

Le Centre de la mémoire d'Oradour recrute

<b>Intitulé du poste</b>	<b>Son/sa Directeur/Directrice</b>
--------------------------	------------------------------------

<b>Grades possibles</b>	<b>Conservateur du patrimoine Conservateur du patrimoine en chef</b>	<b>Attaché principal Directeur</b>
<b>Conditions d'accès</b>	Titulaire ou lauréat de concours (poste susceptible d'être pourvu par voie contractuelle)	
<b>Filières</b>	Culturelle ou Administrative	
<b>Catégorie</b>	A	
<b>Lieu de travail</b>	<b>Oradour-sur-Glane</b>	
<b>Date de prise de fonction</b>	<b>Poste à pourvoir immédiatement</b>	

MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

<b>Missions principales</b>	<p>Situé à une vingtaine de kilomètres de Limoges, le Centre de la mémoire d'Oradour (CMO) a ouvert ses portes au public en 1999 à l'initiative du Département de la Haute-Vienne. Ce centre d'interprétation a pour vocation :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'accueillir l'ensemble des visiteurs du site mémoriel (300 000 personnes par an) ;</li> <li>- d'expliquer et de faire comprendre le contexte et le déroulement du massacre à travers le parcours de son exposition permanente ;</li> <li>- de contextualiser le drame au regard d'évènements tragiques similaires de la période contemporaine, notamment par l'organisation d'expositions temporaires ;</li> <li>- de travailler sur la mémoire et la transmission avec son centre de documentation et son service éducatif.</li> </ul> <p>Placé(e) sous l'autorité du Président du CMO, l'agent assure la direction et l'encadrement de l'équipe de l'établissement.</p>
<b>Activités du poste</b>	<p>A ce titre, l'agent devra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concevoir, proposer et mettre en œuvre le projet scientifique et culturel du CMO,</li> <li>• Assurer la direction du CMO et l'encadrement d'une équipe de 20 à 30 personnels permanents,</li> <li>• Assurer la gestion administrative et financière du CMO (budget d'environ 2 M€),</li> <li>• Représenter le CMO auprès des chercheurs, des enseignants et du public, et le faire connaître et reconnaître,</li> <li>• Proposer et mettre en œuvre une programmation d'expositions temporaires et d'évènements,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enrichir, valoriser et professionnaliser la gestion des ressources du centre de documentation du CMO,</li> <li>• Définir, proposer et mettre en œuvre la politique du service éducatif du CMO en relation avec l'enseignant(e) détaché(e) par le Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche,</li> <li>• Animer, conforter et développer les partenariats et les relations avec les acteurs professionnels et institutionnels, notamment les autres sites ou établissements mémoriels,</li> <li>• Assurer la représentation et la relation du CMO avec les partenaires et les acteurs locaux, notamment l'Etat (propriétaire des ruines du village martyr) et l'Association nationale des familles des martyrs d'Oradour-sur-Glane,</li> <li>• Participer avec le Département à la réalisation du projet de refonte de la scénographie de l'exposition permanente et d'amélioration des conditions d'accueil du public du CMO (suivi de la maîtrise d'œuvre puis de la réalisation des travaux, préparation et mise en œuvre des projets de fermeture temporaire, de continuation de l'activité pendant la fermeture, et de réouverture du Centre),</li> <li>• Conduire une réflexion sur le (re)dimensionnement du CMO (activités, ressources humaines, budget, politique tarifaire, politique de communication), dans le nouveau contexte induit par ce projet et par la création du groupement d'intérêt économique (GIE) « Haute-Vienne développement », dont le CMO est membre et qui a pour objet la mise en commun des moyens utiles et nécessaires à l'activité économique de ses adhérents.</li> </ul>
<b>Contraintes et difficultés du poste</b>	Poste requérant une grande disponibilité.

#### COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

<b>Savoirs</b>	<p>Conservation du patrimoine – spécialité Musées ou diplômes de niveau 1 (bac +4 et au-delà) ou expérience avérée dans des fonctions similaires,</p> <p>Connaissance de l'environnement territorial, de l'administration et des partenaires,</p> <p>Bonne connaissance de l'histoire de la Seconde Guerre mondiale et de la période contemporaine (XXe siècle),</p> <p>Connaissance du Code du patrimoine et du Code général des collectivités territoriales,</p> <p>Connaissance des procédures budgétaires et financières, ainsi que du cadre réglementaire applicable à ce type d'établissement.</p>
<b>Savoir-faire</b>	<p>Expérience en conduite et pilotage de projets dans le domaine,</p> <p>Sens de la négociation, du dialogue et de la communication,</p> <p>Capacités managériales confirmées,</p> <p>Aptitude à l'analyse, au diagnostic et à la prospective,</p> <p>Connaissance d'au moins une langue étrangère,</p> <p>Maîtrise des outils bureautiques,</p> <p>Qualités rédactionnelles et esprit de synthèse,</p> <p>Etre titulaire du permis de conduire B.</p>

<b>Savoir-être</b>	Disponibilité, rigueur, autonomie et dynamisme, Qualités relationnelles affirmées, Esprit d'initiative, Capacités d'adaptation et de réactivité.
--------------------	---

**PERSONNE A CONTACTER**

<p>Monsieur Fabrice ESCURE Président du Centre de la mémoire d'Oradour ☎ 05.55.43.04.30 ✉ <a href="mailto:oradour@oradour.org">oradour@oradour.org</a></p>	<p>Monsieur Pascal NOURRY Directeur culture – sport – vie associative Conseil départemental de la Haute-Vienne ☎ 05.44.00.10.74 ✉ <a href="mailto:pascal.nourry@haute-vienne.fr">pascal.nourry@haute-vienne.fr</a></p>
--	--

Les candidatures devront être constituées :

- **d'une lettre de motivation**
- **d'un curriculum vitae détaillé**
- **de la copie des diplômes**
- **de la copie du permis de conduire**
- **de la copie de votre dernier arrêté si vous êtes fonctionnaire et/ou de la copie de votre inscription sur liste d'aptitude si vous êtes lauréat de concours**

Et devront être adressées **jusqu'au 02/07/2021 inclus** à :  
Monsieur le Président du Centre de la mémoire d'Oradour  
Vice-Président du Conseil départemental de la Haute-Vienne  
en charge de la vie culturelle et des politiques jeunesse  
Hôtel du Département  
11 rue François Chénieux - CS 83112  
87031 LIMOGES CEDEX 1